

**DISCIPLINARE DI GARA**

**PROCEDURA APERTA**

per l'affidamento della  
fornitura di attrezzature per la raccolta differenziata dei rifiuti

Spresiano, Agosto 2013

a cura dell' Ufficio Acquisti e dell'Ufficio Tecnico

## INDICE

Informazioni sull'appalto .....	3
1. Normativa di riferimento.....	4
2. Atti e modelli di gara.....	5
3. Informazioni .....	6
4. Soggetti ammessi alla procedura di gara e requisiti di partecipazione .....	6
5. Modalità di presentazione del plico contenente l'offerta .....	8
6. Contenuto del plico contenente l'offerta .....	9
7. Criterio e modalità di aggiudicazione .....	12
8. Svolgimento della gara.....	16
9. Cause di esclusione .....	18
10. Avvertenze .....	19
11. Documenti per controllo requisiti di partecipazione e stipula contrattuale.....	20
12. Privacy e accesso agli atti .....	20

**Informazioni sull'appalto**

**Soggetto aggiudicatore:** Contarina S.p.A., con sede in Via Vittorio Veneto, 6 - 31027 Lovadina di Spresiano (TV), tel. 04227268, Fax 0422725703, e-mail [contarina@contarina.it](mailto:contarina@contarina.it), [www.contarina.it](http://www.contarina.it) (di seguito anche Contarina).

**Oggetto gara:** fornitura di attrezzature (contenitori e sacchetti) per la raccolta differenziata porta a porta dei rifiuti.

**Suddivisione in lotti:** L'appalto è suddiviso in n. 7 (sette) lotti come di seguito specificato:

- Lotto numero 1: fornitura contenitori carrellati di diverso litraggio per la raccolta differenziata dei rifiuti; CIG 52855226BB
- Lotto numero 2: fornitura contenitori da 23 l per la raccolta differenziata del rifiuto umido; CIG 5285549D01
- Lotto numero 3: fornitura sacchetti biodegradabili e compostabili tipo mater-bi per la raccolta differenziata dei rifiuti; CIG 5285598573
- Lotto numero 4: fornitura sacchetti in polietilene per la raccolta differenziata dei rifiuti; CIG 5285609E84
- Lotto numero 5: fornitura contenitori carrellati di diverso litraggio per la raccolta differenziata dei rifiuti; CIG 5285624AE6
- Lotto numero 6: fornitura contenitori da 23 l per la raccolta differenziata del rifiuto umido; CIG 52856353FC
- Lotto numero 7: fornitura sacchetti biodegradabili e compostabili tipo mater-bi per la raccolta differenziata dei rifiuti; CIG 5285648EB3

**Importo della gara:** L'importo totale a base d'asta è di euro 4.830.471,00 (quattromilionitotocentotrentamilaquattrocentosettantuno/00) così suddivisi:

- Lotto numero 1, euro 1.122.526,00 (unmilione centoventiduemilacinquecentoventisei/00) per la parte certa ed euro 206.850,00 (duecentoseimilaottocentocinquanta/00) per la parte opzionale. Importo totale pari a euro 1.329.376,00 (unmilione trecentoventinovemilatrecentosettantasei/00), l'importo del prezzo offerto per singolo contenitore di ogni tipologia prevista in gara non dovrà quindi superare la base d'asta stabilita nell'allegato sub-A al CSA;
- Lotto numero 2, euro 64.000,00 (sessantaquattromila/00) per la parte certa ed euro 32.000,00 (trentaduemila/00) per la parte opzionale. Importo totale del lotto 2 pari ad euro 96.000,00

(novantaseimila/00), l'importo del prezzo offerto per singolo contenitore non dovrà quindi superare la base d'asta stabilita nell'allegato sub-A al CSA;

- Lotto numero 3, euro 507.045,00 (cinquecentosettemilaquarantacinque/00), l'importo del prezzo offerto per singolo sacchetto di ogni tipologia prevista in gara non dovrà quindi superare la base d'asta stabilita nell'allegato sub-A al CSA;
- Lotto numero 4, euro 591.350,00 (cinquecentonovantunmilatrecentocinquanta/00), l'importo del prezzo offerto per singolo sacchetto di ogni tipologia prevista in gara non dovrà quindi superare la base d'asta stabilita nell'allegato sub-A al CSA.
- Lotto numero 5, euro 1.657.500,00 (unmilionesecientocinquantasettemilacinquecento/00) per la parte certa ed euro 318.500,00 (trecentodiciottomilacinquecento/00) per la parte opzionale. Importo totale del lotto 5 pari ad euro 1.976.000,00 (unmilionenovecentosettantaseimila/00), l'importo del prezzo offerto per singolo contenitore di ogni tipologia prevista in gara non dovrà quindi superare la base d'asta stabilita nell'allegato sub-A al CSA;
- Lotto numero 6, euro 115.200,00 (centoquindicimila/00) per la parte certa ed euro 57.600,00 (cinquantasettemilaseicento/00) per la parte opzionale. Importo totale del lotto 6 pari ad euro 172.800,00 (centosettantaduemilaseicento/00), l'importo del prezzo offerto per singolo contenitore non dovrà quindi superare la base d'asta stabilita nell'allegato sub-A al CSA;
- Lotto numero 7, euro 157.900,00 (centocinquantasettemilanovecento/00), l'importo del prezzo offerto per singolo sacchetto di ogni tipologia prevista in gara non dovrà quindi superare la base d'asta stabilita nell'allegato sub-A al CSA.

**Durata dell'appalto:** 12 (dodici) mesi dalla data di affidamento dell'appalto.

**Procedura:** procedura aperta con criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83 D.Lgs. 163/06.

E' prevista la possibilità di presentare l'offerta per uno o più lotti.

**Data di scadenza per la presentazione delle offerte:** ore 12 del 19/09/2013.

### ***1. Normativa di riferimento***

La disciplina normativa di riferimento della presente procedura di gara indetta da Contarina con delibera del Consiglio di Amministrazione del 07/08/2013 è costituita in particolare da:

- R.D. 18 novembre 1923, n. 2440;
- R.D. 23 maggio 1924, n. 827;
- Direttiva 2004/18/CE del 31 marzo 2004;
- D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152;

- D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
- L. 13 agosto 2010, n. 136;
- D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla procedura di gara in oggetto, oltre a rispettare le norme di cui sopra e quelle ivi richiamate (tutte nelle versioni vigenti), sono tenuti, in particolare, all'esatta osservanza delle norme e dei principi stabilite da:

- a) normative vigenti in materia di contratti pubblici;
- b) leggi e disposizioni vigenti in materia di assicurazioni dei lavoratori, prevenzione infortuni, sicurezza e salute sul luogo di lavoro;
- c) disposizioni vigenti sulle assunzioni obbligatorie;
- d) contratti collettivi di lavoro stipulati con le OO.SS.;
- e) disposizioni vigenti in materia di prevenzione della criminalità mafiosa;
- f) Codice Etico (documento attualmente scaricabile dal sito <http://www.contarina.it/azienda.php>) in vista dell'avvenuta adozione ed attuazione da parte di Contarina SpA del Modello organizzativo cd. 231, che obbliga gli operatori economici all'accettazione e all'osservanza nell'esecuzione del contratto dei principi in esso contenuti;
- g) ogni altro provvedimento normativo relativo alle materie oggetto del presente Disciplinare, anche emanato nel corso della durata del servizio, con particolare riferimento alla tutela dell'ambiente, alla salute pubblica o alla sicurezza sul lavoro.

## **2. Atti e modelli di gara**

La documentazione di gara consta dei seguenti atti:

- a) Bando di gara;
- b) Disciplinare di gara;
- c) Capitolato Speciale d'Appalto e allegati;
- d) Schema Contrattuale.

Al presente disciplinare di gara sono allegati i seguenti modelli che gli offerenti sono invitati ad utilizzare per redigere la loro offerta:

- a) Modello Alfa – istanza di partecipazione alla procedura di gara dei soggetti di cui al c. I, art. 34, D.Lgs. 163/2006 (*salvo i soggetti di cui alle lett. d), e), c. I, art. 34 cit. non ancora formalmente costituiti*);
- b) Modello Beta – istanza di partecipazione alla gara di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di imprese di cui alle lett. d), e), c. I, art. 34, D.Lgs. 163/2006 non ancora formalmente costituiti ex c. 8, art. 37, D.Lgs. 163/2006;
- c) Modello Gamma – dichiarazione di possesso dei requisiti di gara;
- d) Modello di Subappalti – dichiarazione eventuali subappalti;
- e) Modello di offerta.

In calce a ciascuno di questi modelli sono riportate le note circa la loro corretta compilazione da parte dei soggetti di volta in volta interessati.

Al fine di garantire maggiore speditezza nell'esame della documentazione amministrativa in sede di gara e soprattutto al fine di ridurre al minimo la possibilità di errore nell'autocertificazione, si invitano gli operatori economici partecipanti alla gara a rendere le dichiarazioni richieste tramite la compilazione dei suddetti modelli di autocertificazione.

### **3. Informazioni**

I soggetti interessati a partecipare alla procedura di gara possono scaricare gli atti e i modelli di cui al precedente paragrafo 2 dal profilo di committente [http://www.contarina.it/eventi\\_gare.php](http://www.contarina.it/eventi_gare.php), oppure richiederne il rilascio facendo pervenire a Contarina apposita richiesta scritta (contenente gli estremi del richiedente: ragione sociale, indirizzo postale, fax, e-mail, ecc.) ai contatti di cui al punto I.1 del bando di gara, e in particolare a:

- ❑ fax n. (+39)0422724009;
- ❑ e-mail: [acquisti@contarina.it](mailto:acquisti@contarina.it)

In questa seconda ipotesi il rilascio della documentazione avverrà gratuitamente mediante trasmissione via posta elettronica.

Qualora un soggetto richiedesse il rilascio della suddetta documentazione in forma cartacea, lo stesso avverrà a pagamento (previo versamento anticipato del costo delle fotocopie e delle eventuali spese di spedizione) con modalità da concordare.

Eventuali chiarimenti circa gli atti e i modelli nonché, complessivamente, circa la procedura di gara possono essere richiesti a Contarina per iscritto ai succitati contatti fino al **decimo giorno** compreso antecedente il termine ultimo fissato dal bando di gara per la ricezione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti pervenute in tempo utile saranno pubblicate in forma anonima, unitamente alle relative risposte, sul profilo di committente entro il termine di cui al c. 2, art. 71, D.Lgs. 163/06. Si invitano pertanto gli operatori economici a periodicamente visitare il suddetto sito onde prendere visione di tali chiarimenti. Si precisa che non verranno fornite risposte a quesiti di natura giuridica o interpretazioni delle norme di legge; si forniranno esclusivamente chiarimenti di natura procedurale.

### **4. Soggetti ammessi alla procedura di gara e requisiti di partecipazione**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara, purché in possesso dei requisiti minimi di partecipazione di cui sotto, i soggetti elencati all'art. 34, D.Lgs. 163/2006.

Per quanto riguarda, specificatamente, la partecipazione alla presente procedura di gara dei consorzi in genere e dei raggruppamenti temporanei di imprese (nel prosieguo anche e solo R.T.I.) trovano applicazione le norme contenute negli artt. 35, 36 e 37, D.Lgs. 163/2006, cui si rimanda.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio ordinario di imprese, ciascuno degli operatori economici raggruppati/consorziati deve possedere i requisiti di gara richiesti in proporzione alla quota e alla tipologia dei servizi che, in caso di aggiudicazione, andrà a svolgere (quota come indicata in sede di offerta), mentre cumulativamente il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di imprese dovrà possedere per intero i requisiti minimi di partecipazione alla gara.

Per partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici devono possedere i seguenti requisiti:

1. **di ordine generale ex art. 38, D.Lgs. 163/2006** (da autocertificare compilando il modello Gamma);
2. **idoneità professionale ex art. 39, D.Lgs. 163/06:** 1) essere iscritto nei registri della C.C.I.A.A. o Ente equivalente, per attività oggetto dell'appalto per la parte di propria competenza; nel caso di società di cooperative e di consorzi di cooperative, dichiarare di essere iscritta all'Albo Nazionale degli enti cooperativi tenuto presso la C.C.I.A.A.;
3. **capacità economica e finanziaria ex art. 41, D.Lgs. 163/06:** ciascuno operatore economico, singolo o componente un soggetto offerente plurimo (costituito o costituendo), deve presentare la dichiarazione di solidità economica e finanziaria in originale rilasciata da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993.
4. **capacità tecnica e professionale ex art. 42, D.Lgs. 163/06:** dichiarazione contenente l'elenco delle forniture analoghe a quelle poste a base di gara, effettuate negli ultimi tre anni (periodo calcolato a ritroso dal termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte). Il requisito s'intende posseduto nel caso in cui il fatturato complessivo nei suddetti tre anni sia non inferiore al doppio dell'importo posto a base di gara per il lotto di partecipazione. Per forniture analoghe a quelle oggetto del singolo lotto si intendono quelle per:  
Lotto numero 1 e 5: contenitori rigidi carrellati per la raccolta differenziata dei rifiuti di volumetria pari a quelle richieste dal lotto di gara;  
Lotto numero 2 e 6: contenitori rigidi per la raccolta differenziata del rifiuto umido volumetria pari a quella richiesta dal lotto di gara;  
Lotto numero 3 e 7: sacchetti biodegradabili e compostabili tipo mater bi per la raccolta differenziata dei rifiuti;

Lotto numero 4: sacchetti in polietilene per la raccolta differenziata dei rifiuti (si specifica che, non saranno considerati sacchi per la raccolta indifferenziata e shoppers).

#### **5. Modalità di presentazione del plico contenente l'offerta**

I soggetti interessati a partecipare alla presente procedura di gara devono presentare tutta la documentazione e le dichiarazioni, in corso di validità, di seguito elencate, nei modi e tempi fissati negli atti e modelli di gara.

La documentazione di gara deve, inoltre, essere in regola con la vigente normativa in materia di imposta di bollo.

L'offerta deve essere contenuta in apposito plico chiuso ed idoneamente sigillato e siglato dal legale rappresentante dell'offerente sui lembi di chiusura al fine di garantirne l'integrità, l'autenticità della chiusura originaria ed escludere qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto.

Tale plico deve riportare all'esterno le seguenti diciture:

1. gli estremi del concorrente (ovvero: ragione sociale, indirizzo postale, telefono, fax ecc.);
2. la seguente dicitura: **"NON APRIRE – Offerta gara per la fornitura di contenitori e sacchetti per la raccolta differenziata dei rifiuti – Lott n. "** con specificato il/i lotto/i per cui si partecipa;
3. l'indicazione della data (giorno e ora) di scadenza dei termini di presentazione dell'offerta.

Il plico dovrà pervenire tassativamente, **pena l'esclusione dalla gara**, entro i termini perentori indicati al punto IV.3.4 del bando di gara esclusivamente al seguente indirizzo:

Contarina S.p.A. (ufficio protocollo)

Via Donatori del Sangue n. 1 (secondo piano, c/o Consorzio Intercomunale Priula)

31020 Fontane di Villorba (TV)

Il recapito tempestivo del plico, che deve avvenire a mano (in orario di ufficio del protocollo che è il seguente: lun. – gio.: 08:30–13:00 e 14:00-17:15; ven.: 08:30-12:15; in tal caso Contarina rilascerà apposita ricevuta) o tramite servizio postale o corriere, rimarrà ad esclusivo rischio del mittente ed ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non fosse recapitato in tempo utile, Contarina non assume responsabilità alcuna.

In ogni caso farà fede la data (giorno e ora) di ricezione attestata dal timbro apposto dall'ufficio protocollo di Contarina.

Nel caso di partecipazione di un soggetto plurimo (ad esempio di un R.T.I.) è ammissibile l'indicazione sul frontespizio del plico esterno e delle buste interne anche di uno solo dei componenti il medesimo; in tal

caso però non potranno partecipare attivamente alle operazioni di gara i rappresentanti degli altri componenti (e ciò fino a quando non sarà possibile individuarli tramite la documentazione d'offerta presente nelle busta.

#### **6. Contenuto del plico contenente l'offerta**

Nel plico contenente l'offerta di gara, devono essere inserite tre buste – analogamente chiuse e idoneamente sigillate e siglate dal legale rappresentante dell'offerente sui lembi di chiusura – recanti all'esterno, oltre all'intestazione del mittente, rispettivamente le seguenti **diciture: "A – Documentazione amministrativa", "B – Documentazione tecnica" e "C – Offerta economica"**.

La busta "**A – Documentazione amministrativa**" deve contenere i seguenti atti:

1. **istanza di partecipazione** alla presente procedura di gara, in regola con l'imposta di bollo. E' redatta utilizzando i modelli Alfa o Beta (quest'ultimo modello riservato ai raggruppamenti temporanei ed ai consorzi ordinari di imprese non ancora formalmente costituiti di cui al c. 8, art. 37, D.Lgs. 163/2006), alle cui note si rimanda per la corretta compilazione e sottoscrizione;
2. **dichiarazione/i di possesso dei requisiti di partecipazione**, redatta/e utilizzando il modello Gamma, alle cui note si rimanda per la corretta compilazione e sottoscrizione;
3. **garanzia a corredo dell'offerta (c.d. cauzione provvisoria)** a favore di Contarina Spa, costituita in conformità all'art. 75, D.Lgs. 163/2006. Il massimale garantito deve essere pari al due per cento del prezzo posto a base di gara, ossia:

<b>Prezzo a base di gara per ciascun lotto</b>	<b>Massimale cauzione provvisoria</b>
Lotto 1- € 1.329.376,00	€ 26.587,52
Lotto 2- € 96.000,00	€ 1.920,00
Lotto 3- € 507.045,00	€ 10.140,90
Lotto 4- € 591.350,00	€ 11.827,00
Lotto 5- € 1.976.000,00	€ 39.520,00
Lotto 6- € 172.800,00	€ 3.456,00
Lotto 7- € 157.900,00	€ 3.158,00

In particolare si ricorda che tale garanzia deve prevedere espressamente:

- a. una validità di almeno 180 giorni decorrenti dalla data di cui al punto IV.3.4 del bando;
- b. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, C.C.;
- c. l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta, ogni contraria eccezione rimossa, da parte del beneficiario Contarina Spa;

- d. l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, a semplice richiesta scritta di Contarina Spa, in qualunque momento entro il termine originario di scadenza nel caso in cui non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, per un periodo massimo uguale a quello iniziale, fino alla emissione della cauzione definitiva;
- e. che nel caso di controversie tra l'istituto garante e Contarina Spa il foro competente sia quello di Treviso.

Tale garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Nel caso di soggetto plurimo tale garanzia deve essere intestata a tutti gli operatori economici interessati, i quali sono individualmente responsabili delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara. Per poter usufruire del dimidiamiento della cauzione provvisoria tutti i componenti il soggetto plurimo devono possedere i requisiti di cui all'art. 75, c. 7, D.Lgs. 163/06.

La cauzione provvisoria presentata dai concorrenti che risulteranno non aggiudicatari sarà svincolata entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione.

4. **impegno del fideiussore** a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113, D.Lgs. 163/06 (c.d. cauzione definitiva) qualora l'offerente risultasse affidatario (cfr. c. 8, art. 75, D.Lgs. 163/06). In tale impegno **non** va indicato il massimale della cauzione definitiva. Tale documento va presentato qualunque sia la forma prescelta della cauzione provvisoria. Nel caso di soggetto plurimo non formalmente costituito tale impegno deve essere intestato a tutti i soggetti interessati;
5. **ricevuta versamento tassa sulla gara a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici**, per l'importo indicato nella delibera della medesima Autorità del 21/12/2011, cui si rimanda. L'avvenuto pagamento è dimostrato allegando all'offerta l'originale della ricevuta di versamento o fotocopia della stessa, corredata da dichiarazione di autenticità ex D.P.R. 445/2000 e di valido documento di identità del legale rappresentante del concorrente, o, ancora, in caso di pagamento *on line*, copia cartacea dell'e-mail di conferma dell'avvenuto pagamento trasmessa dal sistema di riscossione;
6. **quant'altro previsto dalla documentazione di gara**, tra cui a mero titolo di esempio: **a)** il mandato collettivo speciale con rappresentanza ad un mandatario di cui all'art. 34, D.Lgs. 163/2006: deve rispettare quanto stabilito in proposito dai commi 14 e ss., art. 37, D.Lgs. 163/2006 e deve contenere, tra l'altro, le stesse dichiarazioni di cui al modello Beta; **b)** la documentazione necessaria all'avvalimento dei requisiti speciali ecc.: si rimanda a quanto stabilito dall'art. 49, D.Lgs. 163/2006 e dall'art. 88, DPR 207/2010. L'impresa ausiliaria è tenuta, in particolare, a presentare la dichiarazione ex DPR 445/2000 di cui alla lett. c), c. 2, art. 49 cit. compilando il modello Gamma nella parte relativa alle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38, D.Lgs. 163/06. Il

contenuto del contratto di avvalimento deve essere conforme all'art. 88, DPR 207/2010; c) la dichiarazione di accesso agli atti di cui al paragrafo 12 del presente disciplinare di gara.

La busta **“B – Documentazione tecnica”** deve contenere la/e scheda/e tecnico-descrittive controfirmate dal legale rappresentante dell'offerente che devono riportare come minimo gli elementi indicati nelle schede tecniche allegate al CSA al fine di permettere alla Commissione di gara una corretta e completa valutazione delle attrezzature offerte. Entro il termine perentorio di cui al punto IV.3.4 del bando, l'offerente deve far pervenire presso la sede di Contarina i campioni dei prodotti offerti nelle seguenti quantità:

lotto n. 1 e n. 5: numero 1 (uno) campione per tipologia di contenitore;

lotto n. 2 e n. 6: numero 1 (uno) campione;

lotto n. 3 e n. 7: numero 60 (sessanta) campioni per il sacchetto da 7lt per il rifiuto umido, numero 8 (otto) campioni per il sacchetto da 40lt per il rifiuto umido, numero 5 (cinque) campioni per i sacchi da 120lt per il rifiuto umido, numero 5 (cinque) campioni per i sacchi da 240lt per il rifiuto umido;

lotto n. 4: numero 40 (quaranta) campioni per il sacchetto da 60lt per il rifiuto secco, numero 20 (venti) campioni per il sacchetto da 110lt per il rifiuto secco, numero 25 (venticinque) campioni per il sacchetto per plastica e lattine;

Si precisa che è necessario permettere una facile individuazione dell'identità dell'offerente che propone il campione attraverso, per esempio, etichetta adesiva apposta sullo stesso recante i dati dell'offerente. Per quanto riguarda i prodotti dei lotti nn. 1, 2, 5 e 6, il campione deve essere consegnato con matricola numerica e con codice a barre secondo quanto indicato nelle relative schede tecniche allegate al CSA.

La busta **“C – Offerta economica”** deve contenere, a pena di esclusione dalla presente procedura di gara, un'unica offerta economica per lotto di partecipazione, espressa sia in cifre sia in lettere, con un numero massimo di:

- due decimali per i lotti nn. 1, 2, 5 e 6. Nel caso fosse indicato un numero maggiore di decimali sarà compiuto un arrotondamento al secondo decimale;
- quattro decimali per i lotti nn. 3, 4 e 7. Nel caso fosse indicato un numero maggiore di decimali sarà compiuto un arrotondamento al quarto decimale.

In caso di discordanza tra le due espressioni sarà presa in considerazione quella più vantaggiosa per Contarina.

L'offerta deve essere formulata usando preferibilmente il modello predisposto dalla stazione appaltante. La stessa deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante del soggetto offerente (in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di imprese non ancora formalmente costituito, l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese costituenti il singolo raggruppamento/consorzio), a pena di esclusione dalla procedura di gara.

Nel caso in cui un soggetto, singolo o plurimo, formuli un'offerta per più lotti deve presentare tante distinte buste "C – Offerta economica – Lotto n. \_\_\_\_", una per ciascun lotto per cui partecipa, completando la dicitura con il relativo numero del lotto.

In tale offerta economica devono essere altresì esplicitati i costi per la sicurezza da rischi specifici dell'attività del concorrente di cui al c. 3-bis, art. 86, D.Lgs. 163/06 che devono risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto della gara.

La stazione appaltante dovrà valutare la congruità dei costi indicati, rispetto all'entità e alle caratteristiche della fornitura, verificando che il valore economico sia adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e al costo relativo alla sicurezza, il quale deve risultare congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche della fornitura.

### **7. Criterio e modalità di aggiudicazione**

Ciascun lotto oggetto del presente appalto è aggiudicato al concorrente che, in possesso di tutti i requisiti minimi di partecipazione fissati dalla documentazione di gara e dalla normativa applicabile, ha formulato la migliore offerta, selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83, D.Lgs. n. 163/2006 in base alla valutazione degli elementi di seguito indicati.

### **LOTTI N.: 1, 2, 5,6**

Per questi lotti, per i quali Contarina Spa ha la facoltà di chiedere l'esecuzione dei servizi opzionali di cui all'art. I del CSA, i criteri di valutazione dell'offerta e i relativi pesi percentuali sono:

- Prezzo complessivo di fornitura (senza allestimenti opzionali)  
Pf = 25%
- Valore tecnico dell'offerta (senza allestimenti opzionali)  
Pt = 70%
- Prezzo forniture e servizio di allestimento opzionali
- Pa = 5%

A ciascun criterio e per ciascun offerente j-esimo, è assegnata una valutazione espressa con un coefficiente, compreso tra 0 a 1 e arrotondato alla seconda cifra decimale, definito come segue:

### **Prezzo complessivo di fornitura (senza allestimenti opzionali)**

$C_j$  (per  $A_j \leq A_{soglia}$ ) =  $X \cdot A_j / A_{soglia}$ ;

$C_j$  (per  $A_j > A_{soglia}$ ) =  $X + (1,00 - X) \cdot [(A_j - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$ ,

dove:

X è un coefficiente pari a 0,90;

$A_j$  è il ribasso offerto dal concorrente j-esimo;

Asoglia è la media aritmetica dei ribassi ( $A_j$ );

$A_{max}$  è il ribasso massimo tra quelli offerti.

$C_j$  è arrotondato alla seconda cifra decimale

### **Valore tecnico dell'offerta (senza allestimenti opzionali)**

$$V_{tj} = \frac{P_{tecj}}{P_{tec\_max}}$$

Dove:

$V_{tj}$  è il coefficiente di valutazione assegnato all'offerta tecnica (senza allestimenti opzionali) proposta dall'offerente j-esimo;

$P_{tec\_max}$  è il punteggio tecnico più alto attribuito alle offerte tecniche presentate;

$P_{tecj}$  è il punteggio tecnico attribuito all'offerta tecnica del concorrente j-esimo.

La valutazione tecnica avverrà a cura della Commissione di gara prendendo in esame la documentazione tecnica ed i campioni di attrezzature presentati, valutandoli rispetto alle caratteristiche indicate nelle relative schede allegate al Capitolato Speciale di Appalto e in base ai sub-criteri indicati alla fine del presente paragrafo.

### **Prezzo forniture e servizio di allestimento opzionali**

$C_{ja}$  (per  $A_j \leq Asoglia$ ) =  $X \cdot A_j / Asoglia$ ;

$C_{ja}$  (per  $A_j > Asoglia$ ) =  $X + (1,00 - X) \cdot [(A_j - Asoglia) / (A_{max} - Asoglia)]$ ,

dove:

$X$  è un coefficiente pari a 0,90;

$A_j$  è il ribasso offerto dal concorrente j-esimo;

Asoglia è la media aritmetica dei ribassi ( $A_j$ );

$A_{max}$  è il ribasso massimo tra quelli offerti.

$C_{ja}$  è arrotondato alla seconda cifra decimale

### **Valutazione complessiva**

Il punteggio complessivo assegnato al concorrente j-esimo ( $V_j$ ) sarà quindi così calcolato mediante il seguente algoritmo:

$$V_j = C_j \times P_f + V_{tj} \times P_t + C_{ja} \times P_a$$

La graduatoria sarà determinata dall'ordine decrescente dei valori  $V_j$  e l'aggiudicazione provvisoria sarà ad appannaggio dell'offerta che avrà ottenuto il punteggio  $V_j$  maggiore.

### **LOTTI N.: 3,4,7**

Per questi lotti i criteri di valutazione dell'offerta e i relativi pesi percentuali sono:

Prezzo complessivo di fornitura:

$P_f = 30\%$

Valore tecnico dell'offerta

$P_t = 70\%$

A ciascun criterio, e a ciascun offerente  $j$ -esimo, è assegnata una valutazione espressa con un coefficiente, compreso tra 0 e 1 e arrotondato alla seconda cifra decimale, definito come segue:

#### **Prezzo complessivo di fornitura:**

Per ciascun lotto, il punteggio attribuito alla componente prezzo viene così assegnato:

$C_j$  (per  $A_j \leq A_{soglia}$ ) =  $X * A_j / A_{soglia}$ ;

$C_j$  (per  $A_j > A_{soglia}$ ) =  $X + (1,00 - X) * [(A_j - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$ ,

dove:

$X$  è un coefficiente pari a 0,90;

$A_j$  è il ribasso offerto dal concorrente  $j$ -esimo;

$A_{soglia}$  è la media aritmetica dei ribassi ( $A_j$ );

$A_{max}$  è il ribasso massimo tra quelli offerti.

$C_j$  è arrotondato alla seconda cifra decimale

#### **Valore tecnico dell'offerta:**

$V_{tj} = P_{tecj} / P_{tec\_max}$

Dove:

$V_{tj}$  è il coefficiente di valutazione assegnato all'offerta tecnica proposta dall'offerente  $j$ -esimo;

$P_{tec\_max}$  è il punteggio tecnico massimo attribuito alle offerte tecniche presentate;

$P_{tecj}$  è il punteggio tecnico attribuito all'offerta tecnica del concorrente  $j$ -esimo.

La valutazione tecnica avverrà a cura della Commissione di gara prendendo in esame la documentazione tecnica e i campioni di attrezzature presentati, valutandoli rispetto alle caratteristiche indicate nelle relative schede allegate al Capitolato Speciale di Appalto e in base ai sub-criteri indicati alla fine del presente paragrafo.

#### Valutazione complessiva

Il punteggio complessivo assegnato al concorrente j-esimo ( $V_j$ ) sarà quindi così calcolato mediante il seguente algoritmo:

$$V_j = C_j \times P_f + V_{tj} \times P_t$$

La graduatoria sarà determinata dall'ordine decrescente dei valori  $V_j$  e l'aggiudicazione provvisoria sarà ad appannaggio dell'offerta che avrà ottenuto il punteggio  $V_j$  maggiore.

**Sub-criteri:** Per quanto riguarda la valutazione dell'offerta tecnica (punteggio  $P_{tecj}$ ) la Commissione di gara prenderà in considerazione i seguenti sub criteri con i relativi pesi. Tale valutazione si baserà sul confronto tra le caratteristiche tecniche delle attrezzature offerte (come desumibili dalle schede tecnico – descrittive e dai campioni prodotti in sede di offerta) e quelle indicate nel CSA e nelle allegate schede, fermo restando che in caso di presentazione di prodotti non rispettosi delle caratteristiche minime richieste, l'offerta sarà esclusa dalla gara.

Lotti n. 1 e 5: 1) caratteristiche funzionali ed ergonomiche (peso: max 0,5), 2) qualità del materiale (peso: max 0,4), 3) caratteristiche estetiche e di allestimento (peso: max 0,1).

lotti n. 2 e n. 6: 1) caratteristiche funzionali ed ergonomiche (peso: max 0,5), 2) qualità del materiale (peso: max 0,4), 3) caratteristiche estetiche e di allestimento (peso: max 0,1).

lotto n. 3 e 7: 1) qualità del materiale (peso: max 0,7), 2) percentuale di materia prima di origine rinnovabile (UNI CEN/TS 16295:2012 Materie plastiche – Dichiarazione del contenuto di carbonio di origine biologico) (peso: max 0,3).

lotto n. 4: 1) qualità del materiale (peso: max 0,5); resistenza del sacco (peso: max 0,5).

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi  $P_{tecj}$ , la Commissione prenderà in considerazione per:

- le caratteristiche funzionali ed ergonomiche: maneggiabilità, praticità di utilizzo e di movimentazione, dimensioni e/o posizione del coperchio, (per i lotti 1, 2, 5 e 6);
- la qualità del materiale: robustezza e resistenza del materiale (per tutti i lotti);
- percentuale di materiale rinnovabile: maggiore quantità di materiale di origine biologica (per i lotti 3 e 7);
- traspirabilità: possesso della certificazione home compostabile (per i lotti 3 e 7).

Si precisa che l'offerta tecnica, ove incompleta o incerta sarà penalizzata in fase di attribuzione dei punteggi se comunque fosse sufficientemente determinata e formulata nel rispetto dei requisiti tecnici minimi, mentre sarà esclusa se l'incompletezza o l'indeterminatezza fosse tale da impedire di compiere la valutazione rispetto ai criteri predeterminati e, comunque, cagioni incertezza sui contenuti delle obbligazioni contrattuali.

### **8. Svolgimento della gara**

**La Commissione** di gara si riunirà, nella data stabilita, procedendo a:

- verificare la correttezza della procedura stessa (in particolare l'avvenuta pubblicazione del bando secondo le norme di legge);
- accertare che i soggetti eventualmente presenti siano o meno legittimati a presenziare ed eventualmente a formulare osservazioni sulla regolarità dello svolgimento della gara. A tal fine il Presidente della Commissione inviterà i presenti ad esibire valido documento di identità in uno con l'atto che dia facoltà ad ogni singolo intervenuto di presenziare ed intervenire in nome e per conto dell'offerente (delega, autorizzazione ecc.);
- verificare che i plichi contenenti le offerte pervenute siano stati recapitati nei termini prefissati e riportino all'esterno le diciture e i dati richiesti, nonché siano stati correttamente sigillati e siglati dal legale rappresentante del soggetto offerente ed in caso negativo ad escludere i relativi concorrenti dalla gara;
- verificare eventuali cause di esclusione dalla gara.

**La Commissione** procederà quindi ad aprire i plichi contenenti le offerte procedendo a:

- verificare che ciascun plico contenga le buste riportanti rispettivamente le seguenti diciture: **“A – Documentazione amministrativa”**, **“B – Documentazione tecnica”** e **“C – Offerta economica”** e correttamente sigillate e siglate dal legale rappresentante del soggetto offerente;
- aprire le buste denominate **“A – Documentazione amministrativa”** contenenti la documentazione amministrativa verificando la presenza di tutta la documentazione richiesta e la correttezza e veridicità della documentazione amministrativa, ed in caso negativo ad escludere i relativi concorrenti dalla gara;
- verificare la presenza di specifiche cause di esclusione dalla gara.

La Commissione procederà, quindi, all'apertura delle buste denominate **“B – Documentazione tecnica”**, verificando la presenza di tutta la documentazione prescritta.

Successivamente a ciò, ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, D.Lgs. n. 163/2006 la Commissione richiederà ad un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate e non già (eventualmente) escluse, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di debitamente comprovare, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data di ricevimento della richiesta medesima, il possesso dei requisiti richiesti per partecipare alla gara mediante la presentazione dei necessari documenti probatori [ove non già debitamente esibiti in sede di offerta e salvo quelli di cui all'art. 42, c. 1, lett. a), D.Lgs. 163/06 la cui verifica sarà effettuata d'ufficio, ove possibile, da Contarina tramite la Banca dati nazionale dei contratti pubblici prevista dall'articolo 62-bis del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82].

In merito a ciò, e anche al fine di rendere più celere possibile l'iter procedurale di gara, si invitano i soggetti che parteciperanno alla presente procedura a comunque disporre, **fin dal momento fissato per l'apertura delle offerte di gara**, dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti richiesti per partecipare alla presente gara.

Nel frattempo, in una o più sedute riservate, **la Commissione** procederà ad esaminare la suddetta documentazione tecnica, valutandone il contenuto in rapporto a quanto previsto dagli atti di gara e assegnando i relativi punteggi secondo i criteri ivi fissati.

Scaduto il termine perentorio assegnato per la verifica di cui al citato art. 48, D.Lgs. n. 163/2006, **la Commissione** si riunirà in seduta pubblica comunicando:

- l'esito delle suddette verifiche, nonché l'esclusione di quei concorrenti che non abbiano fornito tempestivamente le prove richieste, ovvero non abbiano confermato le dichiarazioni contenute nell'offerta;
- l'esito della valutazione dell'offerta tecnica (con relative, eventuali, motivate esclusioni dalla gara) ossia i punteggi assegnati a ciascuna delle offerte.

Nella medesima seduta pubblica **la Commissione** procederà poi ad aprire le buste denominate **“C – Offerta economica”** verificando la presenza di tutta la documentazione richiesta, correttamente e compiutamente redatta e sottoscritta.

**La Commissione** procederà quindi a valutare le offerte pervenute secondo il criterio di aggiudicazione

prescelto e a formare la relativa graduatoria di gara, salvo quanto disposto dall'art. 38, c. 2 e ss., dall'art. 48, c. 2 e dagli artt. 86 e ss., D.Lgs. 163/2006 relativamente alle offerte anormalmente basse.

**La Commissione** di gara potrà sempre chiedere il completamento e i chiarimenti dei documenti presentati ai sensi e per gli effetti dell'art. 46, D.Lgs. 163/2006, nel rispetto dei principi comunitari in materia di appalti.

L'aggiudicazione definitiva avverrà solo una volta approvati i verbali della Commissione di gara da parte dell'organo competente.

Contarina procederà alla stipulazione del contratto secondo i tempi e le modalità previste dall'art. 11, D.Lgs. 163/2006, rispettando il termine dilatorio di 35 giorni di cui al c. 10 del medesimo articolo.

In particolare, in caso di urgenza si potrà richiedere l'esecuzione anticipata dell'appalto ai sensi del c. 9 del medesimo articolo.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono motivatamente chiedere a Contarina la restituzione della documentazione presentata per la partecipazione alla gara (con spese a totale carico del richiedente).

Contarina si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, ovvero di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta sia ritenuta conveniente e/o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

**Non sono ammesse offerte indicanti un prezzo uguale o superiore a quello posto a base d'asta**, né offerte parziali e/o condizionate. Non sono ammesse varianti in sede di offerta.

Nel caso in cui due o più offerte abbiano ottenuto il medesimo punteggio complessivo l'appalto sarà aggiudicato all'offerta tecnica migliore. In caso di ulteriore parità si applicherà l'art. 77, RD 827/24.

## **9. Cause di esclusione**

Costituiscono causa di esclusione tutte le fattispecie di cui all'art. 46, D.Lgs. 163/06.

## **10. Avvertenze**

Al fine di evitare di incorrere nei casi di esclusione dalla presente procedura di gara si raccomanda l'attenta lettura e puntuale applicazione delle norme contenute negli atti e modelli di gara, e si avverte in particolare che:

- a. Contarina si riserva la facoltà di sospendere e/o annullare e/o revocare e/o differire in qualsiasi momento la procedura di gara o singoli atti e/o provvedimenti, senza che gli operatori economici possano pretendere alcunché a qualsiasi titolo;
- b. le comunicazioni ai concorrenti saranno effettuate all'indirizzo postale, e-mail, numero di telefono e fax della sede amministrativa indicata al punto 4 del modello Gamma, salvo diversa espressa richiesta da parte del concorrente stesso. Con la partecipazione a questa gara il concorrente, salvo sua espressa diversa indicazione scritta, autorizza la Stazione Appaltante ad effettuare le relative comunicazioni - comprese quelle di cui all'art. 79, D.Lgs. 163/06 – anche solo tramite fax;
- c. le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- d. tutti gli importi citati nella documentazione di gara si intendono IVA esclusa;
- e. i concorrenti con sede legale in un Paese dell'Unione Europea diverso dall'Italia devono far riferimento alle direttive europee applicabili alla presente procedura e/o alle norme del Paese di appartenenza corrispondenti a quelle italiane citate e/o applicabili a questa gara. Di tanto si invitano i concorrenti interessati a tenerne conto in relazione, in particolare, alla compilazione della dichiarazione da produrre in conformità ai vari modelli allegati al presente disciplinare;
- f. la corrispondenza tra i concorrenti e Contarina deve essere in lingua italiana o con annessa la traduzione in italiano, pena la non ammissibilità / ricevibilità della stessa;
- g. Contarina effettuerà, ai sensi degli artt. 43, 71, D.P.R. 445/2000, appositi controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate ai sensi degli articoli 46 (rubricato "*Dichiarazioni sostitutive di certificazioni*") e 47 (rubricato "*Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà*"), D.P.R. 445/2000. Qualora degli ora detti controlli emergesse la non veridicità circa il contenuto delle stesse (per esempio: riguardo alle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà relative alle fattispecie di cui alle lett. b), c), c. I, art. 38, D.Lgs. 163/2006), il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, e subirà le conseguenze di cui all'art. 76 del medesimo decreto oltre a quelle previste dalla normativa sui contratti pubblici;
- h. se non diversamente specificato, nel testo di tutti gli atti e modelli con i termini "giorni" ed "ore" si intende giorni ed ore consecutive di calendario;
- i. sono a carico dell'aggiudicatario dell'appalto le spese di pubblicazione del bando e dell'avviso di appalto aggiudicato sui quotidiani, ai sensi dell'art. 34, comma 35, D.L. 18/10/2012, n. 179, convertito in Legge 17/12/2012, n. 221.

### **11. Documenti per controllo requisiti di partecipazione e stipula contrattuale**

Ai fini della verifica del possesso dei requisiti minimi di partecipazione alla gara, della stipula contrattuale e dell'avvio delle attività in appalto, il soggetto aggiudicatario dovrà trasmettere a Contarina e/o collaborare con quest'ultima al fine di acquisire la seguente documentazione:

- documenti comprovanti il possesso dei requisiti speciali (*eventuali, ex c. 2, art. 48, D.Lgs. 163/2006*) richiesti per la partecipazione alla gara;
- i dati necessari alla verifica dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38, D.Lgs. 163/06, eventualmente non già comunicati in sede di gara;
- atto costitutivo del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario di imprese (*eventuale*);
- quant'altro previsto dalla documentazione di gara e dalle norme di legge applicabili necessario per la stipula del contratto e/o l'esecuzione delle attività in appalto.

Al fine della stipula contrattuale il soggetto aggiudicatario deve altresì previamente versare la somma che gli sarà richiesta quali spese contrattuali e presentare la cauzione definitiva di cui all'art. 113, D.Lgs. 163/06.

L'aggiudicatario dell'appalto deve poi presentarsi per la stipula del contratto entro 10 (dieci) giorni dall'invito di Contarina effettuato tramite fax o raccomandata A/R. In caso di mancata stipula del contratto da parte dell'aggiudicatario entro il termine suddetto, Contarina si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue immediatamente nella graduatoria ovvero di procedere ad un nuovo appalto a spese dell'ora detto operatore economico; in entrambi i casi la cauzione provvisoria presentata in sede di gara dall'aggiudicatario è incamerata da Contarina.

Qualora, per qualsivoglia ragione non imputabile all'aggiudicatario non si addivenga alla stipula contrattuale, quest'ultimo non ha diritto ad alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese eventualmente sostenute per la stipula del contratto, se documentate, e il pagamento delle prestazioni già eventualmente effettuate.

### **12. Privacy e accesso agli atti**

Ai sensi dell'art. 13, D.Lgs. 196/2003, in ordine al presente procedimento instaurato da Contarina, si informa che:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono all'attuazione della procedura relativa alla gara d'appalto e alle conseguenti fasi successive. Le modalità di trattamento attengono a tutti gli atti propri del procedimento oggetto del presente disciplinare;
- b) il conferimento dei dati richiesti da Contarina ha natura obbligatoria configurandosi come onere per l'operatore economico che intenda partecipare alla gara e/o aggiudicarsi l'appalto;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere comporta l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione;

- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno di Contarina implicato nel procedimento; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii.;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del decreto 196 cit., cui si rinvia;
- f) soggetto attivo della raccolta dei dati è Contarina.

Per quanto riguarda l'accesso agli atti di gara e alla loro divulgazione trova applicazione l'art. 13, D.Lgs. 163/2006. In particolare si sottolinea quanto disposto dalla lett. a), comma 5 e dal comma 6 dell'ora detto articolo. Ciascun offerente che intenda sottrarre al diritto di accesso e di divulgazione informazioni coperte da segreti tecnici e/o commerciali contenuti nell'offerta di gara ovvero le giustificazioni della medesima, dovrà quindi allegare all'offerta apposita motivata dichiarazione (inserendola nella busta "A – Documentazione tecnico-amministrativa"), fermo restando l'obbligo per Contarina di promuovere la procedura ex art. 3, D.Lgs. 184/06.

Il Direttore  
Sig. Michele Rasera