


 CONTARINA SPA	Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale PROCEDURE DI SICUREZZA	 CONTARINA SPA
	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	



CONTARINA S.P.A.

**DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI
 RISCHI DA INTERFERENZE D.U.V.R.I. SERVIZI
 DI TRASPORTO E RECUPERO DEI RIFIUTI
 PROVENIENTI DALL'IMPIANTO DI
 CONTARINA SPA**

***Impianto di trattamento rifiuti di
 Lovadina di Spresiano (TV)***

	Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale PROCEDURE DI SICUREZZA	
	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	

1. INTRODUZIONE	3
2. OBIETTIVO	3
3. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE	4
4. SERVIZI AFFIDATI IN APPALTO	4
5. VERIFICHE PRELIMINARI ALL’AFFIDAMENTO	4
6. DOCUMENTI, NORMATIVE DI RIFERIMENTO, TERMINI E DEFINIZIONI.....	5
7. COMPITI E RESPONSABILITA’.....	5
8. MODALITA’ OPERATIVE	5
9. RISCHI SPECIFICI PRESENTI NELL’AREA OGGETTO DEI LAVORI	6
10. MISURE PREVENTIVE E/O PROTETTIVE PER EVITARE O RIDURRE LE INTERFERENZE CON ALTRE DITTE/LAVORATORI AUTONOMI:.....	7
11. NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO D’EMERGENZA	10
12. MISURE GENERALI DI TUTELA E REGOLE COMPORTAMENTALI.....	11
Modalità di accesso , registrazione, spostamenti interni in azienda	11
Aree interdette	11
Servizi igienico sanitario a disposizione degli appaltatori	11
13. COSTI DELLA SICUREZZA RELATIVI AI RISCHI DA INTERFERENZA	11
14. INDIVIDUAZIONE COSTI DELLA SICUREZZA PER L’APPALTO IN OGGETTO	12
15. ALLEGATI.....	13

	Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale PROCEDURE DI SICUREZZA	
	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	

1. INTRODUZIONE

L'art. 3 della L. 123/2007, modificando l'art. 7, c. 3 del D.Lgs. 626/94 e come previsto dall'art. 26 del D.Lgs. 81/08, prevede l'elaborazione, da parte del datore di lavoro committente, di un Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) che indichi le misure adottate per neutralizzare i rischi da interferenze derivanti da lavori affidati ad imprese appaltatrici o a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda.

Finora era previsto che nelle fasi di esecuzione delle attività oggetto di contratti d'appalto e d'opera il datore di lavoro committente doveva promuovere la cooperazione e il coordinamento, informandosi reciprocamente, al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavori dei diversi soggetti coinvolti nell'esecuzione delle attività/prestazioni. Tale disposizione viene ora integrata con l'obbligo di elaborare il suddetto documento unico col quale vengono indicate le misure adottate al fine di eliminare i rischi derivanti da tali interferenze e che deve essere allegato al contratto di appalto o d'opera.

Trattasi, quindi, di un documento che non contempla la valutazione dei rischi specifici propri delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi, che, pertanto, dovranno attenersi anche a tutti gli obblighi formali e sostanziali previsti dal D.Lgs. 81/08 per i datori di lavoro.



Il presente documento, detto D.U.V.R.I. statico, contiene le misure di prevenzione e protezione adottate al fine di eliminare o ridurre i rischi derivanti da possibili interferenze tra le attività svolte dall'Appaltatore e quelle svolte dai lavoratori Contarina SpA, presso cui l'impresa aggiudicataria dovrà fornire i servizi oggetto di gara, e svolti eventualmente dagli altri soggetti presenti o cooperanti nel medesimo luogo di lavoro.

Tale documento dovrà essere condiviso, prima dell'inizio delle attività connesse all'appalto, in sede di riunione congiunta tra l'Appaltatore e Contarina SpA. In tale riunione saranno individuate misure eventuali aggiuntive di prevenzione e protezione contro i rischi da interferenza, le quali saranno indicate in un ulteriore documento, così detto D.U.V.R.I. dinamico, al quale sarà data attuazione congiuntamente al presente documento.

2. OBIETTIVO

Obiettivo del presente documento, redatto preventivamente alla fase di appalto, è l'individuazione e la gestione delle interferenze dovute ad operazioni di carico materiale all'interno di impianti di proprietà della stazione appaltante. In particolare si propone di:

- A) promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra la Stazione appaltante e la Ditta appaltatrice indicando le misure necessarie per gestire i relativi rischi;
- B) fornire alle imprese appaltatrici dettagliate informazioni sui rischi esistenti negli ambienti in cui sono destinate ad operare e sulle misure di prevenzione da adottare in relazione alla propria attività affinché ne informino adeguatamente i propri lavoratori;
- C) indicare i costi relativi alla sicurezza al fine di riportarli sui documenti contrattuali così come stabilito dalla vigente normativa.

	Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale PROCEDURE DI SICUREZZA	
	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	

3. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

La Procedura ha lo scopo di individuare le interferenze e definire le modalità per l'affidamento ad imprese appaltatrici dei lavori di trasporto di rifiuti da svolgersi all'interno dell'unità produttiva della stazione appaltante:

- ritiro e trasporto rifiuti,

Il luogo nel quale gli appaltatori potranno trovarsi ad operare e dovranno seguire le disposizioni della presente procedura è l'impianto Contarina di Lovadina di Spresiano.

4. SERVIZI AFFIDATI IN APPALTO

Il presente documento ha per oggetto le attività di ritiro e trasporto di rifiuti da compiersi presso l'unità produttiva della Stazione appaltante.

5. VERIFICHE PRELIMINARI ALL'AFFIDAMENTO

A) verifica dell'idoneità tecnico-professionale.

L'affidamento dei servizi oggetto dell'appalto è subordinato alla verifica dell'idoneità tecnico professionale dell'Impresa appaltatrice anche attraverso la verifica della conformità e compatibilità dell'iscrizione alla Camera di Commercio e dell'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali con l'esecuzione dei servizi appaltati.

Inoltre l'Impresa appaltatrice dovrà essere in regola con i versamenti dei contributi assicurativi e previdenziali a favore dei propri lavoratori dipendenti ed il tutto dovrà risultare dal D.U.R.C..

Dovrà indicare nell'offerta i costi della sicurezza comprese eventuali spese da sostenere per rispettare le disposizioni in materia di prevenzione e protezione dai rischi e di igiene nei posti di lavoro.



L'Impresa appaltatrice dovrà altresì adottare procedure che assicurino che ciascun lavoratore riceva una formazione sufficiente ed adeguata in materia di sicurezza, con particolare riferimento alla propria mansione, prima che a questi gli vengano affidati specifici compiti.

B) verbale di sopralluogo.

Prima dell'affidamento dei servizi dovrà essere eseguito sopralluogo congiunto dell'unità produttiva della stazione appaltante allo scopo di valutare i rischi presenti riferibili all'ambiente di lavoro ed alla interferenza tra le attività presenti. Di tale sopralluogo dovrà essere redatto specifico verbale che dovrà essere sottoscritto in loco dal responsabile della Stazione appaltante e dal responsabile dell'Impresa appaltatrice

C) sottoscrizione del D.U.V.R.I. definitivo.

Il D.U.V.R.I. definitivo sarà costituito dal presente documento preventivo eventualmente modificato ed integrato con le specifiche informazioni relative alle interferenze sulle attività che l'Impresa appaltatrice dovrà esplicitare in sede di gara e dovrà essere sottoscritto dalla stessa.

	Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale PROCEDURE DI SICUREZZA	
	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	

6. DOCUMENTI, NORMATIVE DI RIFERIMENTO, TERMINI E DEFINIZIONI

NORMATIVA

La procedura si riferisce all'art. 26 del D.Lgs. 81/08

DEFINIZIONI

Appaltante / Stazione appaltante/ Committente E' il datore di lavoro dell'impresa che affida l'incarico di svolgere lavori/attività all'interno della propria unità produttiva.

Appaltatore – E' il datore di lavoro o il lavoratore autonomo cui è conferito l'incarico di eseguire opere o comunque svolgere attività presso un'unità produttiva appaltante.



7. COMPITI E RESPONSABILITA'

Redazione:	Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)
Responsabile verifica applicazione:	Capo Impianto
Consultazione:	Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) dell'impresa appaltatrice
Approvazione:	Datore di lavoro

8. MODALITA' OPERATIVE

Il personale in capo alla ditta appaltatrice che dovrà conferire/caricare/scaricare rifiuti o altro materiale all'interno delle aree dedicate all'interno di Contarina Spa dovrà:

- condurre automezzi e autovetture secondo le norme del codice della strada e in regola con eventuali ulteriori verifiche periodiche previste (es. dispositivi di sollevamento e carico) che potranno essere richieste dal personale addetto;
- non superare la velocità di 10 km/h;
- non transitare in aree diverse da quelle consentite e percorrere obbligatoriamente le corsie segnalate;
- non spargere rifiuti liquidi o solidi salvo nelle zone adibite allo scarico dei rifiuti
- rispettare la segnaletica verticale e orizzontale presente;
- non circolare dopo lo scarico dei rifiuti in assetto di scarico o con elementi fuori sagoma;
- non fumare;
- non introdurre e consumare cibi e bevande;
- non introdurre sostanze pericolose;
- non ingombrare uscite di sicurezza;
- non accedere ai reparti lavorativi salvo nelle zone e per il tempo strettamente necessario allo scarico dei rifiuti;
- non manomettere, rimuovere e utilizzare per motivi diversi da quelli per cui sono stati installati i presidi antincendio presenti;

	Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale PROCEDURE DI SICUREZZA	
	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	



- non utilizzare attrezzature e mezzi della Contarina S.p.A. se non formalmente autorizzati operare in condizioni che non espongono a rischi gravi e specifici, con particolare riferimento al rischio di caduta dall'alto e al rischio di intrappolamento/schiacciamento;
- localizzare i percorsi di emergenza e le vie di uscita;
- non sostare in prossimità dei portoni, delle aree operative o delle uscite di sicurezza;
- utilizzare idonei dispositivi di protezione individuale, come indicato dal proprio datore di lavoro e da questo forniti;
- mantenere una condotta diligente all'interno dei siti disciplinati dalla presente procedura, evitando di lavorare in condizioni di interferenza con altre ditte/lavoratori autonomi potenzialmente presenti e comunque segnalando il verificarsi di problemi di interferenza alla Committente mediante comunicazione scritta;
- esporre la tessera di riconoscimento corredata di fotografia contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro per tutto il tempo di permanenza nell'azienda ai sensi dell'artt. 26 comma 8 del D.Lgs 81/2008;
- evitare uso di cuffie, auricolari per l'ascolto della musica durante l'attività perché potrebbero impedire la corretta percezione dei segnali acustici di allarme in caso di emergenza (allarme incendio, allarme evacuazione, cicalini dei mezzi e delle macchine, ecc.);
- non sostare all'interno dello stabilimento, se non espressamente autorizzati, al termine delle operazioni di conferimento;
- in attesa del proprio turno di scarico non deve allontanarsi dal proprio mezzo.
- non girare a piedi nelle altre zone non pertinenti con il proprio incarico;

9. RISCHI SPECIFICI PRESENTI NELL'AREA OGGETTO DEI LAVORI

Breve descrizione dell'attività svolta nell'area in oggetto:

- Ritiro, carico e trasporto dei rifiuti provenienti dall'impianto di Contarina spa

Area/luogo di lavoro		IMPIANTO CONTARINA DI LOVADINA DI SPRESIANO	
Rischi specifici presenti nei luoghi di lavoro	Presente	Rischi specifici presenti nei luoghi di lavoro	Presente
Caduta dall'alto	X	Inalazione di agenti cancerogeni	
Introduzione in zone pericolose di macchine		Contatto cutaneo con agenti cancerogeni	
Caduta materiali in deposito		Inalazione di agenti biologici	
Elettrocuzione	X	Contatto cutaneo con agenti biologici	X
Scoppio di apparecchi a pressione		Esposizione a rumore	X
Caduta di materiali movimentati	X	Esposizione a vibrazioni	
Investimento con attrezzature semoventi	X	Esposizione a microclimi freddi	
Incendio	X	Esposizione a microclimi caldi	

	Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale PROCEDURE DI SICUREZZA	
	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	



Esplosione di gas, liquidi, polveri		Esposizione a radiazioni ionizzanti	
Inalazione di agenti chimici		Esposizione a radiazioni non ionizzanti	
Contatto cutaneo con agenti chimici		Condizioni di illuminazione non idonee	

D.P.I.	Necessario	Note	D.P.I.	Necessario	Note
Casco protettivo	X		Maschera filtrante	X	FFP2
Occhiali protettivi			Scarpe protettive	X	Tipo S3
Guanti protettivi	X		Otoprotettori	X	
Indumenti alta visibilità	X		Sistemi anticaduta	X	



10. MISURE PREVENTIVE E/O PROTETTIVE PER EVITARE O RIDURRE LE INTERFERENZE CON ALTRE DITTE/LAVORATORI AUTONOMI:

La segregazione temporale delle fasi di carico per limitare i rischi da interferenza rappresenta la soluzione migliore per ridurre i succitati rischi ma ove questo non sia possibile la segregazione sarà spaziale, individuando e suddividendo tra le ditte/lavoratori autonomi presenti le aree oggetto delle operazioni di carico durante tutta la durata dell'interferenza delle lavorazioni. Tale coordinamento sarà a carico della stazione appaltante.

Nella tabella successiva sono descritti i rischi di interferenza all'interno dell'unità produttiva della stazione appaltante che si rilevano durante le fasi di carico dei rifiuti da parte dell'impresa appaltatrice ed individuate le misure di prevenzione e protezione da adottare per ridurre il rischio da interferenze nel caso in cui non sia possibile attuare né la segregazione temporale né quella spaziale

 CONTARINA SPA	Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale PROCEDURE DI SICUREZZA	 CONTARINA SPA
	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	

ATTIVITA'	Possibili interferenze Evento/Danno		MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
1) CIRCOLAZIONE E MANOVRE NELLE AREE ESTERNE CON AUTOMEZZI	Presenza di altri veicoli in circolazione e manovra: <ul style="list-style-type: none"> - automezzi del personale di Contarina - automezzi di altri appaltatori/prestatori d'opera/terzi - automezzi di utenti Presenza di pedoni: <ul style="list-style-type: none"> - personale di Contarina - appaltatori/ Prestatori d'opera/terzi - utenti 	Incidenti: <ul style="list-style-type: none"> - impatti tra automezzi - Investimenti - Urti	MISURE COMPORTAMENTALI PER L'APPALTATORE Aree esterne Presso la sede di Contarina: <ul style="list-style-type: none"> - Procedere nelle aree esterne a passo d'uomo seguendo la segnaletica presente - Impegnare le aree di carico e scarico merci solo quando queste non sono utilizzate da altri soggetti - In caso di manovre in retromarcia o quando la manovra risulti particolarmente difficile (spazi ridotti, scarsa visibilità, ecc.), farsi coadiuvare da un collega a terra - In mancanza di sistema di segnalazione acustica di retromarcia (cicalino) sul mezzo, preavvisare la manovra utilizzando il clacson
2) SPOSTAMENTI A PIEDI ALL'ESTERNO E ALL'INTERNO DELLE AREE DI CARICO	Presenza di altri veicoli in circolazione e manovra: <ul style="list-style-type: none"> - automezzi personale di Contarina - automezzi di altri appaltatori/prestatori d'opera/terzi - automezzi utenti Presenza di personale che movimentava materiali ingombranti	- Investimenti - Urti - Caduta materiali - Urti - Schiacciamenti	MISURE COMPORTAMENTALI PER L'APPALTATORE Aree esterne presso la sede di Contarina: <ul style="list-style-type: none"> - Camminare sui marciapiedi o lungo i percorsi pedonali indicati mediante segnaletica orizzontale, ove presenti e comunque lungo il margine delle vie carrabili - Non sostare dietro gli automezzi in sosta e i manovra All'interno: <ul style="list-style-type: none"> - Non sostare nelle aree di deposito materiali

 CONTARINA SPA	Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale PROCEDURE DI SICUREZZA	 CONTARINA SPA
	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	

ATTIVITA'	Possibili interferenze Evento/Danno		MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
3) CARICO RIFIUTO	Presenza di altri veicoli in circolazione e manovra: <ul style="list-style-type: none"> - automezzi personale di Contarina - automezzi di altri appaltatori/prestatori d'opera/terzi - automezzi di utenti Presenza di altro personale in transito o che svolgono la propria attività lavorativa <ul style="list-style-type: none"> - personale di Contarina - altri appaltatori/ prestatori d'opera/terzi - utenti 		Presso la sede di Contarina: <ul style="list-style-type: none"> - Parcheggiare il mezzo in modo da ridurre al minimo l'ingombro della via di transito veicolare - Durante tutta la fase di carico azionare i segnali visivi di sosta del mezzo (quattro frecce) - Prima di procedere al carico merci dal mezzo verificare che questo sia stato assicurato contro spostamenti intempestivi (motore spento e freno a mano e marcia inseriti)

11. NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO D'EMERGENZA

Di seguito si riportano le norme di comportamento che le persone presenti nei luoghi di lavoro devono attuare durante un'emergenza.

EVACUAZIONE IN CASO DI ALLARME



Al segnale di allarme, tutte le persone presenti nella sede lasciano immediatamente il proprio luogo di lavoro e in modo ordinato si dirigono verso l'uscita di sicurezza più vicina.

Ogni lavoratore che accompagni o sia negli stessi locali in cui sono presenti utenti esterni e/o disabili, è tenuto durante l'operazione di evacuazione a farsi seguire dagli stessi sino al punto di ritrovo, indicando i percorsi d'esodo e le uscite d'emergenza e prestando la necessaria assistenza.



Tutte le persone evacuate si riuniscono nel luogo di raccolta più vicino e attendendo ulteriori disposizioni nonché collaborando nelle fasi di conta dei presenti senza ostacolare l'intervento dei mezzi di soccorso.


Chiunque rilevi l'assenza di qualche collega è tenuto a segnalarlo al coordinatore dell'emergenza o agli addetti all'emergenza.

I nominativi ed i recapiti telefonici degli addetti all'emergenza, i quali dovranno essere contattati immediatamente qualora si rilevi una situazione imprevista o anomala o che possa metter in pericolo l'incolumità delle persone sono esposti nei pressi degli accessi alle diverse aree aziendali

CHIAMATA DI SOCCORSO

Chiunque rilevi un'emergenza deve immediatamente informare o far informare gli addetti all'emergenza i cui nominativi sono esposti nei pressi degli accessi alle diverse aree aziendali che provvederanno ad attivare gli eventuali soccorsi esterni.

N.	COORDINATORE DELL'EMERGENZA	TELEFONO da esterno	TELEFONO da interno
1	ALEX MINUZZO	331 5603050	
2	VALTER FEDRIGO	329 3177928	920
3	IVANO PANIGHEL	320 4345992	517

 CONTARINA SPA <small>Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Consorzio Intercomunale Priula e del Consorzio Azienda Intercomunale di Bacino Treviso 3.</small>	<p align="center">Documento Unico Valutazione Rischi Interferenziali</p>	
--	--	--

12. MISURE GENERALI DI TUTELA E REGOLE COMPORTAMENTALI

Modalità di accesso, registrazione, spostamenti interni in azienda

Tutti i conducenti dei mezzi che avranno accesso all'impianto dovranno sempre tenere presente che può verificarsi la presenza contemporanea di pedoni, biciclette e automezzi di Contarina quali ad esempio carrelli elevatori, pale meccaniche, ragno, camion, spazzatrici, compattatori, mezzi vasca, ecc.

Per questo motivo e in considerazione del fatto che la visuale, per la presenza di edifici ravvicinati, è spesso limitata e presenta in diversi punti angoli ciechi, è indispensabile per gli spostamenti all'interno delle aree della sede:

- procedere con la massima cautela moderando la velocità (che non deve superare i 10 km/h) così come indicato da apposita segnaletica
- attenersi scrupolosamente a quanto indicato in questo documento
- rispettare le norme del codice della strada

Per il primo accesso rivolgersi all'ufficio pesa posto all'ingresso all'impianto ed attendere il referente del committente e seguire le sue indicazioni per raggiungere le aree di lavoro concordando infine le modalità per gli accessi successivi.

Si ricorda che condizione necessaria per l'accesso di tutti i soggetti di ditta appaltatrice o subappaltatrice o lavoratore autonomo, è l'esposizione di apposita tessera di riconoscimento riportante i seguenti dati:

- fotografia del lavoratore
- generalità del lavoratore
- nominativo impresa di appartenenza

Tutti i conducenti dei mezzi che avranno accesso all'impianto dovranno inoltre dimostrare di conoscere il **REGOLAMENTO DI ACCESSO ALL'IMPIANTO** allegato al presente DUVRI.

Aree interdette

Le aree dove NON devono essere svolte lavorazioni e attività in funzione dell'appalto sono interdette al loro accesso e frequentazione.


Servizi igienico sanitario a disposizione degli appaltatori

Per le attività che si svolgono presso le aree esterne, l'area impianto, ufficio pesa e gestione impianto i servizi igienici si trovano presso la pesa con utilizzo promiscuo.

13. COSTI DELLA SICUREZZA RELATIVI AI RISCHI DA INTERFERENZA

I costi della sicurezza di cui all'art.86 c. 3bis del D.Lgs 163/06 si riferiscono ai costi relativi alle misure preventive e protettive necessarie ad eliminare o ridurre al minimo i rischi di interferenza in analogia a quanto previsto per gli appalti di lavori dal DM 145/00 "Capitolato generale d'appalto", art.5 c.1 lettera i) e dal DPR 222/2003 art.7.

Sono quindi costi per la sicurezza tutti i costi che non rientrano in quanto già definito obbligatorio per legge per l'attività svolta dall'impresa appaltatrice, a meno che lo specifico appalto non richieda apprestamenti ulteriori

 CONTARINA SPA <small>Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Consorzio Intercomunale Priula e del Consorzio Azienda Intercomunale di Bacino Treviso 3.</small>	Documento Unico Valutazione Rischi Interferenziali	
--	---	--

Per quantificare i costi della sicurezza da interferenze, si può far riferimento, in quanto compatibili, alle misure di cui all'art. 7, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica n. 222/2003 (e relative Linee Guida) (ora punto 4 dell'Allegato XV al D.Lgs. 81/2008) inserite nel DUVRI ed in particolare:

- a) gli apprestamenti (come ponteggi, trabattelli, etc.);
- b) le misure preventive e protettive e dei dispositivi di protezione individuale eventualmente necessari per eliminare o ridurre al minimo i rischi da lavorazioni interferenti;
gli eventuali impianti di terra e di protezione contro le scariche atmosferiche, degli impianti antincendio, degli impianti di evacuazione fumi (se non presenti o inadeguati all'esecuzione del contratto presso i locali/luoghi del datore di lavoro committente);
- d) i mezzi e servizi di protezione collettiva (come segnaletica di sicurezza, avvisatori acustici, etc.);
- e) le procedure previste per specifici motivi di sicurezza;
- f) gli eventuali interventi finalizzati alla sicurezza e richiesti per lo sfasamento spaziale o temporale delle lavorazioni interferenti;
- g) le misure di coordinamento concernente l'uso comune di apprestamenti, attrezzature, infrastrutture, mezzi e servizi di protezione.

Nel caso in cui, durante lo svolgimento del servizio o della fornitura, si renda necessario apportare varianti al contratto, così come indicato nella Circ. Min. Lav. n.24/07, la stazione appaltante procede all'aggiornamento del DUVRI ed eventualmente dei relativi costi della sicurezza.

14. INDIVIDUAZIONE COSTI DELLA SICUREZZA PER L'APPALTO IN OGGETTO

La stima dei costi da interferenza riguardante la sicurezza del lavoro (Art. 26 comma 5 del D. Lgs 9 aprile 2008 n. 81) è dettagliata nella seguente tabella.

Costo degli apprestamenti previsti nel DUVRI


Non sono previsti apprestamenti a carico delle imprese appaltatrici.

Costo delle misure preventive e protettive e dei dispositivi di protezione individuale eventualmente previsti nel DUVRI per lavorazioni interferenti

-MASCHERINE di protezione alle vie respiratorie del tipo FF-P2	A corpo € 50,00/anno
--	-----------------------------

Costo degli impianti di terra e di protezione contro le scariche atmosferiche, degli impianti antincendio, degli impianti di evacuazione fumi

Non sono previsti apprestamenti a carico delle imprese appaltatrici.

 CONTARINA SPA <small>Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Consorzio Intercomunale Priula e del Consorzio Azienda Intercomunale di Bacino Treviso 3.</small>	Documento Unico Valutazione Rischi Interferenziali	
--	---	--

Costo dei mezzi e servizi di protezione collettiva

Non sono previsti apprestamenti a carico delle imprese appaltatrici.

Costo delle procedure contenute nel DUVRI e previste per specifici motivi di sicurezza

Non sono previsti apprestamenti a carico delle imprese appaltatrici.

Costo degli eventuali interventi finalizzati alla sicurezza e richiesti per lo sfasamento spaziale o temporale delle lavorazioni interferenti

Non si prevedono costi per la sicurezza causati da sfasamenti spaziali o temporali delle lavorazioni interferenti.

Costo delle misure di coordinamento relative all'uso comune di apprestamenti, attrezzature, infrastrutture, mezzi e servizi di protezione collettiva

- RIUNIONI DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO fra i responsabili delle imprese operanti in cantiere ed il committente finalizzate alla definizione degli interventi di protezione e prevenzione dai rischi	A corpo € 50,00
---	------------------------

Stima dei costi relativi alla sicurezza del lavoro per l'intero appalto

Totale €\lotto 150,00

15.ALLEGATI

- Documento di raccolta dei dati concernenti l'appaltatore
- Elenco della documentazione da consegnare al Committente
- Autodichiarazione d'idoneità tecnica professionale, prevista dalla normativa vigente.
- Fac-simile di verbale "riunione di cooperazione e coordinamento" ai sensi dell'art. 26 commi 2 e 3 del DLGS 81/08
- Piantina sede Contarina con identificazione delle aree aziendali
- DOCQ75049_revI_Regolamento_accesso_impianto_Lovadina

ALLEGATO "DATI RELATIVI ALL'APPALTATORE"

Compilazione a cura dell'appaltatore

Generalità

Ragione sociale	
Sede Legale	
Partita IVA	
Numero di telefono	
Numero di fax	
Attività svolte	
Settore	

Organigramma in materia di prevenzione dei rischi sui luoghi di lavoro dell'Appaltatore

Datore di Lavoro	
Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione	
Medico Competente	
Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (RLS) Con autocertificazione di avvenuta formazione e relativo mantenimento come richiesto dalle Leggi vigenti	
Addetti emergenza e primo soccorso presenti durante i lavori, ove necessari. Con autocertificazione di avvenuta formazione e relativo mantenimento come richiesto dalle Leggi vigenti	
Nominativo del referente del coordinamento presso il cantiere/appalto.	

Altre informazioni

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Consorzio Intercomunale Priula e del Consorzio Azienda Intercomunale di Bacino Treviso 3.

Descrizione dei lavori (ulteriori fasi rispetto a quelle indicate nel DUVRI)	
Attrezzature principali e materiali utilizzati (in caso di agenti chimici pericolosi allegare Schede di Sicurezza)	
Misure che si ritengono necessarie per eliminare ovvero ridurre al minimo le interferenze (ulteriori rispetto a quelle indicate nel DUVRI)	
Nominativo e mansioni del personale incaricato dell'esecuzione dei lavori	
NOTE	

DOCUMENTAZIONE DA FORNIRE AL COMMITTENTE QUALORA PERTINENTE CON L'APPALTO IN OGGETTO E NEL CASO IN CUI TALI DICHIARAZIONI E DOCUMENTI NON SIANO ALTRIMENTI RICHIESTI IN ALTRA DOCUMENTAZIONE CONTRATTUALE

(ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e sue successive modifiche/integrazioni)

Prima di iniziare i lavori

Le aziende esecutrici forniranno altresì alla ditta Contarina, qualora pertinente con l'appalto in oggetto la seguente documentazione (evidenziata con una X) e nel caso in cui tali dichiarazioni e documenti non siano altrimenti richiesti in altra documentazione contrattuale:

- ☒ copia certificato di iscrizione CCIAA;
- ☒ modello di Autocertificazione (allegato alla presente, debitamente compilato e sottoscritto dal Legale Rappresentante della Vs. Società) del possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale, ai sensi dell'articolo 47 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445;
- ☒ copia della polizza RCT/RCO con relativa quietanza di pagamento, a garanzia di eventuali danni che si dovessero verificare nell'esecuzione del servizio affidato;
elenco dei nominativi del personale che sarà impiegato nel servizio in oggetto, risultante dal Libro Unico del Lavoro;
- ☒ elenco dei DPI (Dispositivi di Protezione Individuali) da Voi forniti ai Vs. dipendenti per l'esecuzione delle attività oggetto del contratto;
- ☒ dichiarazione attestante l'avvenuta informazione e formazione del Vs. personale, impiegato nel presente contratto, sui rischi specifici derivanti dalle Vs. attività di lavoro inerenti il contratto in oggetto, sui rischi delle specifiche aree della committente presso le quali il Vs. personale sarà impegnato a svolgere le attività del presente contratto (rischi indicati nell'estratto del ns. DVR a Voi trasmesso) e sugli eventuali rischi interferenziali;
- ☒ DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali) preliminare (di cui all'art. 26 comma 3, del D.Lgs. 81/2008 e sue successive modifiche/integrazioni), firmato e debitamente compilato nelle parti di Vs. competenza (vedere ns. modulo precompilato allegato, da noi già preliminarmente firmato e compilato per le parti ns. competenza);

- Si richiede di comunicarci in anticipo eventuali variazioni del Vs. personale prima che questo venga da Voi impiegato nell'esecuzione delle attività oggetto del presente contratto.
- In caso di affidamento di Vs. lavori mediante **subappalto**, la Vs. società dovrà inoltre richiedere preventivamente tutta la documentazione indicata nei precedenti punti ad ogni ditta in subappalto e successivamente trasmettere tale documentazione alla "Contarina SPA", insieme alla richiesta di autorizzazione al subappalto.
- Si ricorda che nell'ambito dello svolgimento di attività, sia in regime di appalto che di subappalto, il personale occupato dall'impresa appaltatrice e subappaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

- Prima dell'inizio dei lavori, ai fini di verificare la corretta individuazione di eventuali rischi dovuti a possibili reciproche interferenze tra le ditte operanti durante il periodo di svolgimento delle attività oggetto del presente contratto, è necessario che le ditte di cui sopra eseguano una "Riunione con sopralluogo per la cooperazione e il coordinamento" (ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008) e che della sopra indicata riunione/sopralluogo venga redatto apposito verbale (su ns. modulo "Verbale riunione di cooperazione e coordinamento" allegato al DUVRI; sarà cura della committente la promozione di tale riunione/sopralluogo.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI AUTOCERTIFICAZIONE

Io sottoscritto nato a il..... domiciliato per la carica presso in qualità di legale rappresentante della ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del Dpr 28.12.2000 n. 445, nonché dell'art. 26 comma 1 lettera a) punto 1 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81, consapevole delle pene stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia e delle conseguenti responsabilità civili e contrattuali

DICHIARO

sotto la mia personale responsabilità di possedere tutti requisiti di idoneità tecnico professionale previsti art. 26 comma 1 lettera a) punto 1 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81, di aver elaborato il documento di valutazione dei rischi e di aver nominato il responsabile del servizio prevenzione e protezione.

Data

VERBALE "RIUNIONE DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO"

(ai sensi dell'art. 26 commi 2 e 3 D. Lgs. 81/2008 e sue successive modifiche/integrazioni)

OGGETTO DELL'APPALTO

RIF. CONTRATTO N. _____, DEL _____

DESCRIZIONE:.....

.....

Lavori da effettuarsi presso il sito di

Elenco dei partecipanti:

Appaltante: _____ FIRMA _____

Appaltante: _____ FIRMA _____

Appaltatore: _____ FIRMA _____

Appaltatore: _____ FIRMA _____

In data _____ presso la sede di Contarina Spa si sono riuniti i rappresentanti dell'Appaltatore e dell'Appaltante (Contarina Spa).

I presenti prendono atto delle attività da effettuarsi per dare seguito al contratto in oggetto e dei relativi documenti informativi sulla sicurezza indicanti i rischi delle imprese che opereranno per la realizzazione dei lavori inerenti l'appalto in oggetto.

Si analizzano eventuali nuovi rischi che possono presentarsi alle attività che si effettueranno contemporaneamente all'interno di quanto previsto dal contratto e si decidono le eventuali misure minime di prevenzione protezione che si dovranno attuare a carico delle imprese ivi operanti.

Si precisa che nel caso in cui i lavori siano effettuati alla presenza di attività lavorative dell'Appaltante, l'Appaltatore dovrà prendersi cura di non causare rischi ai dipendenti della stessa e sarà cura dell'Appaltante (tramite personale competente) effettuare audit di verifica di tale rispetto.

L'Appaltatore s'impegna, altresì di comunicare in tempo utile all'Appaltante eventuali modifiche delle proprie attività, che possano provocare l'insorgenza di rischi non previsti.

Per quanto sopra la riunione si chiude con l'accettazione da parte di tutti i soggetti partecipanti delle disposizioni previste nel presente verbale.

Note:

**NUOVI RISCHI DA INTERFERENZE DOVUTI ALLA CONTEMPORANEITA' DI ATTIVITA' SVOLTE
DA PIU' IMPRESE E DERIVANTI DA LAVORI NON DEFINITI NEL CONTRATTO DI APPALTO
(RELATIVE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE)**

<u>Nuovo rischio da interferenza</u> (indicare il rischio e l'attività che determina tale rischio)	<u>Società interessate</u> (indicare la società che genera il rischio e le società coinvolte da tale rischio)	<u>Misure di Prevenzione e Protezione</u> per eliminare/ridurre il rischio causato dal le nuove interferenze	<u>Società incaricate di attuare le Misure di Prevenzione e Protezione</u>	<u>Data entro cui devono essere attuate le Misure di Prevenzione e Protezione</u>

Data: __ / __ / ____

Firma dell'appaltatore (o suo rappresentante) _____