



**Contarina Spa** - società con socio unico sottoposta all'attività di direzione e coordinamento da parte del "Consiglio di Bacino Priula"

Via Vittorio Veneto, 6 - 31027 Lovadina di Spresiano, Treviso Italy  
N.Verde 800.07.66.11 solo da tel. fisso – tel. 0422 916500 da cellulare Fax 0422 725703  
[contarina@contarina.it](mailto:contarina@contarina.it) - [protocollo@cert.contarina.it](mailto:protocollo@cert.contarina.it) - [www.contarina.it](http://www.contarina.it)  
C.F. e P.Iva 02196020263 – Capitale sociale € 2.647.000,00 i.v.  
Registro delle imprese di Treviso n. 02196020263 – n. REA TV 194428



## SERVIZIO DI RACCOLTA CARTUCCE ESAUSTE DI STAMPANTI E FOTOCOPIATRICI

### Modulo di adesione

Ufficio competente: <b>Servizi per le Imprese</b>	Tel: 0422/916693	Fax: 0422/725703	mail: <a href="mailto:toner@contarina.it">toner@contarina.it</a>
Responsabile procedimento: <b>Federico Solimbergo</b>			

#### CONTRATTO:

<b>RAGIONE SOCIALE:</b>			
P.IVA:		COD. FISC.:	
INDIRIZZO SEDE LEGALE:			
COMUNE:		FRAZIONE:	CAP:
<b>INDIRIZZO UTENZA:</b>			
COMUNE:		FRAZIONE:	CAP:
REFERENTE:	TEL:	CEL:	
E-MAIL:	PEC	FAX:	

C.E.R.	Tipologia di rifiuto	Prezzo
<b>08.03.18</b>	Cartucce esauste per stampante laser; contenitori toner per fotocopiatrici (vuoti); cartucce per stampanti, fax e calcolatrici a getto d'inchiostro; cartucce nastro per stampanti ad aghi.	<b>€/anno 55,00</b>

\*LA RICHIESTA DI SVUOTAMENTO DOVRA' ESSERE EFFETTUATA SOLO PER IL RITIRO DI CONTENITORI PIENI. NEL CASO DOVESSERO VERIFICARSI VIAGGI A VUOTO, LA SCRIVENTE SI RISERVA LA FACOLTA' DI ADDEBITARE EVENTUALI COSTI AGGIUNTIVI.

Giorni d'apertura	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Orari d'apertura	.....	.....	.....	.....	.....	.....
Note:						
Per richiedere la raccolta trasmettere questo modulo tramite e-mail all'indirizzo <a href="mailto:toner@contarina.it">toner@contarina.it</a> . Il servizio sarà eseguito entro 20 giorni lavorativi dal ricevimento.						

## SERVIZIO DI RACCOLTA CARTUCCE ESAUSTE DI STAMPANTI E FOTOCOPIATRICI

### Condizioni contrattuali

#### Art. 1 Oggetto del contratto

Oggetto del presente Contratto è il servizio di raccolta a domicilio di cartucce esauste per stampante laser, contenitori toner per fotocopiatrici (vuoti), cartucce per stampanti, fax e calcolatrici a getto d'inchiostro e cartucce nastro per stampanti ad aghi. CER 08.03.18.

#### Art. 2 Perfezionamento del contratto

Al fine di perfezionare il Contratto, l'Utente farà pervenire a Contarina SpA il Modulo di Adesione compilato, datato e sottoscritto, con una delle seguenti modalità:

- presso uno dei Punti Contarina SpA;
- via mail all'indirizzo [toner@contarina.it](mailto:toner@contarina.it);
- via pec all'indirizzo [protocollo@cert.contarina.it](mailto:protocollo@cert.contarina.it).

Tale invio varrà quale proposta di contratto.

Contarina SpA avrà facoltà di non accettare la proposta in presenza di giusta causa, ad esempio, mancata messa a ruolo per la gestione dei rifiuti solidi urbani oppure in presenza di fatture insolute in capo all'Utente nei confronti di Contarina SpA. Il Contratto si considera perfezionato per fatti concludenti mediante l'attivazione del servizio da parte di Contarina SpA.

### **Art. 3 Durata**

Il presente Contratto ha validità dalla data della sua sottoscrizione ed è a tempo indeterminato.

Le Parti si riconoscono reciprocamente la facoltà di recedere unilateralmente dal Contratto dandone comunicazione per iscritto mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento o PEC entro il 30 novembre di ciascun anno di validità del servizio. Il recesso avrà efficacia a partire dal 1° gennaio dell'anno successivo. Se il diritto di recesso viene esercitato dopo il 30 novembre, il recesso avrà effetto a decorrere dal 1° gennaio del secondo anno successivo a quello in cui è stato presentato.

Nel caso di cessazione dell'attività, l'utente deve darne immediata comunicazione al Gestore.

### **Art. 4 Obblighi dell'Utente**

#### Modalità di stoccaggio

Il contenitore delle cartucce esauste, dovrà sempre essere mantenuto chiuso con l'apposito coperchio fornito, posizionato all'interno e in luogo asciutto, senza eccessivi sbalzi termici.

Nel contenitore delle cartucce esauste si possono conferire:

- Cartucce toner esauste per stampanti laser;
- Cartucce esauste per stampanti, fax e calcolatrici a getto d'inchiostro;
- Cartucce a nastro per stampanti ad aghi;
- Unità tamburo per fotocopiatori;
- Contenitori vuoti di toner per fotocopiatori.

Nel contenitore delle cartucce esauste NON si possono conferire:

- Cartucce toner e cartucce a getto d'inchiostro non esauste;
- Bottiglie o vaschette di recupero toner contenenti polvere;
- Componenti elettriche di stampanti fotocopiatrici;
- Polvere di toner;
- Pile;
- Carta, imballaggi in plastica, rifiuto secco, ecc..

#### Modalità di conferimento

All'atto del conferimento, il contenitore dovrà essere pieno.

**Come previsto dalla normativa vigente in merito al deposito temporaneo, si ricorda che i rifiuti devono essere smaltiti entro un anno dalla loro produzione.**

#### Contenitori in dotazione

Il contenitore di raccolta è in comodato d'uso. L'utente aderente al servizio è responsabile del corretto uso e del mantenimento in buono stato del contenitore di raccolta in dotazione.

### **Art. 5 Erogazione del servizio**

Il servizio sarà eseguito entro 20 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta.

La fornitura ed il ritiro dei contenitori avverrà a domicilio e sarà a carico del Gestore.

La richiesta di svuotamento dei contenitori dovrà avvenire inviando una mail all'indirizzo: [toner@contarina.it](mailto:toner@contarina.it).

### **Art. 6 Modifica delle condizioni contrattuali**

Contarina SpA ha facoltà di modificare unilateralmente le condizioni del presente Contratto: in tale ipotesi Contarina SpA dà comunicazione all'Utente della/e modifica/che apportata/e da inviarsi almeno 30 giorni prima dell'inizio della sua decorrenza.

Entro 30 giorni dalla ricezione della comunicazione, l'Utente ha facoltà di esercitare il diritto di recesso in deroga ai termini ed alle decorrenze di cui al precedente articolo 3, dandone comunicazione al Gestore mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, PEC: il recesso avrà effetto dalla decorrenza della/e modifica/che unilateralmente apportata/e.

### **Art. 7 Costo annuale adesione**

Il servizio ha un costo di adesione annuo di € 55,00.

Prezzi al netto IVA 10%.

### **Art. 8 Cause di sospensione del servizio e di risoluzione**

Il ripetuto non rispetto delle indicazioni di conferimento potrà comportare la sospensione del servizio.

Il presente Contratto dovrà intendersi risolto di diritto ex art. 1456 c.c. nei seguenti casi:

- a) violazione della normativa vigente in materia di gestione dei rifiuti;
- b) mancato pagamento delle fatture protratto per oltre 6 (sei) mesi dalla data di scadenza indicata nel sollecito di pagamento di cui all'art.8, salva e impregiudicata ogni altra azione promossa dal Gestore per il recupero dei crediti.

È inoltre vietata, a pena di nullità, la cessione del Contratto da parte dell'Utente;

### **Art. 9 Foro competente per le controversie**

Le Parti si impegnano a risolvere con spirito di fattiva e leale collaborazione qualsiasi controversia che dovesse insorgere in ordine alla interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del presente Contratto.

In caso di ricorso all'autorità giudiziaria, è competente il Foro di Treviso.

**SERVIZIO RACCOLTA RIFIUTI SPECIALI**  
**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DATI PERSONALI, AI SENSI DEGLI ARTT. 13**  
**DEL REGOLAMENTO UE 2016/679, "REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI"**

Secondo quanto richiesto dal Regolamento Europeo 2016/679, i suoi dati personali verranno raccolti e trattati da Contarina S.p.A. quale Responsabile del Trattamento per conto del Consiglio di Bacino Priula, Titolare del Trattamento. I suoi dati saranno trattati in modo lecito, corretto, trasparente ed in maniera da garantirne un'adeguata sicurezza, integrità e riservatezza. Ai sensi dell'art. 13 del citato Regolamento, le vengono perciò fornite le seguenti informazioni.

**1) Titolare e Responsabile del trattamento:** il Titolare del trattamento è il Consiglio di Bacino Priula (sede legale ed operativa a Fontane di Villorba (TV), Via Donatori del Sangue, n. 1, cap. 31020, c.f./p.iva 04747540260, e-mail: consigliodibacino@priula.it, pec: protocollo@cert.priula.it; Responsabile Protezione Dati, e-mail di contatto: rpd@priula.it, pec: rpd@cert.priula.it ).

Il Titolare ha nominato Responsabile del Trattamento Contarina S.p.A. (sede legale ed operativa a Lovadina di Spresiano (TV), Via Vittorio Veneto, n. 6, cap. 31027, c.f./p.iva 02196020263, mail: contarina@contarina.it, pec: protocollo@cert.contarina.it; Responsabile Protezione Dati, e-mail di contatto: rpd@contarina.it, pec: rpd@cert.contarina.it) soggetto gestore del servizio di raccolta rifiuti nel territorio del Consiglio di Bacino Priula.

**2) Trattamento dei dati personali:** relativamente al servizio richiesto, i Suoi dati personali verranno trattati con modalità idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza e nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Reg. UE 679/2016, con il supporto, oltre che di materiali cartacei, anche di materiali informatici o telematici nonché attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire o trasmettere i dati stessi.

Relativamente all'eventuale contatto per comunicazioni commerciali e/o all'invio di materiale informativo-commerciale e/o al compimento di indagini sulla qualità dei servizi erogati da Contarina S.p.A. Lei potrà essere contattato, ad esempio, tramite le tradizionali modalità di contatto (telefonate o posta cartacea) o tramite modalità di comunicazione elettroniche (fax, sms, mms, e-mail, pec ed altri canali di trasmissione digitale).

**3) Finalità e basi giuridiche del trattamento:** i dati personali di cui alla presente informativa saranno oggetto di trattamento per l'erogazione del servizio di raccolta rifiuti richiesto dall'Utente a Contarina S.p.A., costituente la principale base giuridica legittimante il trattamento (lettera b, art. 6 Reg. UE 679/2016). I suoi dati saranno, altresì, trattati in quanto ciò è necessario per l'esecuzione del compito di interesse pubblico di raccolta rifiuti (lettera e, art. 6 Reg. UE 679/2016) e per l'adempimento di obblighi legali (lettera c, art. 6 Reg. UE 679/2016) tra i quali la fatturazione del servizio erogato.

Per quanto concerne il contatto per comunicazioni commerciali e/o per l'invio di materiale informativo-pubblicitario, il trattamento dei Suoi dati personali (in particolare, ad esempio, il suo numero telefonico e/o il Suo indirizzo e/o la Sua e-mail per l'invio dell'anzidetto materiale informativo-pubblicitario riguardante prodotti e/o servizi offerti dalla scrivente) avviene per il legittimo interesse della nostra Azienda alla promozione dei propri servizi (base giuridica di cui alla lettera f dell'art. 6 Reg. UE 679/2016). Si ricorda, inoltre, che ai sensi del comma 3 bis dell'art. 130 del Codice Privacy (D.Lgs. n. 196 del 2003 così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 2018) *"il trattamento dei dati... mediante l'impiego del telefono e della posta cartacea per le finalità di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale è consentito nei confronti di chi non abbia esercitato il diritto di opposizione"* e, ai sensi del comma 4 del medesimo articolo, *"se il titolare del trattamento utilizza, a fini di vendita diretta di propri prodotti o servizi, le coordinate di posta elettronica fornite dall'interessato nel contesto della vendita di un prodotto o di un servizio, può non richiedere il consenso dell'interessato, sempre che si tratti di servizi analoghi a quelli oggetto della vendita e l'interessato, adeguatamente informato, non rifiuti tale uso, inizialmente o in occasione di successive comunicazioni. L'interessato, al momento della raccolta e in occasione dell'invio di ogni comunicazione effettuata per le finalità di cui al presente comma, è informato della possibilità di opporsi in ogni momento al trattamento, in maniera agevole e gratuitamente"*.

Per quanto concerne l'effettuazione di indagini sulla qualità dei servizi erogati, in tali ipotesi i Suoi dati personali saranno trattati conformemente a quanto previsto dal punto 6.4. delle Carte Servizi di Contarina (Carta della Qualità Servizi di Gestione di Rifiuti nel Bacino Priula e Carta della Qualità Gestione del Servizio Cimiteriale Integrato e di Cremazione) rubricato "VALUTAZIONE DEL GRADO DI SODDISFAZIONE DELL'UTENTE" e ai sensi del quale Contarina SpA si impegna ad eseguire indagini di "customer satisfaction" utili a rilevare il grado di soddisfazione degli utenti per elaborare progetti di miglioramento della qualità dei servizi. Il trattamento dei Suoi dati personali a fini di indagine sulla qualità dei servizi erogati dalla nostra Azienda avverrà, pertanto, sulla base, oltre che del legittimo interesse della stessa al buon andamento della propria attività (base giuridica di cui alla lettera f dell'art. 6 Reg. UE 679/2016) anche in adempimento degli obblighi di legge sulla stessa gravanti (si veda, tra tutti, la "Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 gennaio 1994 – Principi sull'erogazione dei servizi pubblici" la quale espressamente stabilisce che *"I soggetti erogatori acquisiscono periodicamente la valutazione dell'utente circa la qualità del servizio reso"*) base giuridica questa di cui alla lettera c dell'art. 6 Reg. UE 679/2016.

**4) Soggetti autorizzati al trattamento (Incaricati):** dei Suoi dati personali potranno avere conoscenza tutti i soggetti specificamente individuati quali "Incaricati del trattamento" dal Titolare o dal Responsabile del Trattamento e da loro nominati. Gli Incaricati, individuati secondo l'ambito ed il profilo a ciascuno assegnato, agiranno solo su autorizzazione del Titolare o del Responsabile del trattamento, conformemente a quanto disposto dall'art 29 Reg. UE 679/2016 e tratteranno i Suoi dati soltanto previa istruzione, agendo sotto la diretta autorità del Titolare o del Responsabile del Trattamento.

**5) Soggetti cui i dati vengono comunicati (Destinatari):** per lo svolgimento di talune attività relative al trattamento dei Suoi dati personali gli stessi potranno essere comunicati a soggetti che svolgono attività connesse, utili o necessarie all'erogazione del servizio richiesto quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- soggetti che forniscono specifici servizi elaborativi o di consulenza per l'amministrazione e gestione aziendale, legale o fiscale/tributaria;
- soggetti che forniscono servizi elaborativi o di manutenzione dei sistemi informativi;
- società fornitrice del sistema di sicurezza informatica;
- soggetti ai quali la facoltà di accedere ai Suoi dati personali sia riconosciuta da disposizioni di legge o da normativa secondaria;
- società di assicurazioni;
- istituti di credito;
- società effettuanti indagini sulla qualità dei servizi erogati;

- altri enti, pubblici o privati, per l'adempimento di obblighi previsti dalla legge.

**6) Trasferimenti di dati:** qualora il Titolare o il Responsabile del Trattamento ritengano necessario trasferire i dati personali oggetto del trattamento al di fuori dell'UE (per "trasferimento al di fuori del territorio dell'Unione Europea" intendendosi anche l'utilizzo di servizi, a titolo esemplificativo, hosting, cloud e storage, basati sul salvataggio di dati presso sistemi ubicati in Paesi extra UE) essi si impegnano ad adottare garanzie atte a rendere il trasferimento sicuro e a far sì che il trattamento rispetti i requisiti del Regolamento nonostante sia svolto extra UE (decisioni di adeguatezza, clausole contrattuali, consenso...).

**7) Periodo di conservazione dei dati:** i Suoi dati personali saranno conservati, per il perseguimento delle finalità di cui al punto 3 per tutta la durata dell'erogazione del servizio. Essi saranno conservati anche successivamente per l'espletamento degli eventuali adempimenti connessi o derivanti dalla richiesta di erogazione del servizio, comprese attività di fatturazione o di gestione di eventuali contenziosi, nonché ai sensi della normativa cogente (es. fiscale).

**8) Obbligatorietà del conferimento dei dati personali:** il conferimento dei dati personali, per quanto facoltativo, costituisce requisito necessario per l'erogazione del servizio richiesto.

Per quanto concerne le iniziative commerciali effettuate dalla scrivente Società nei Suoi confronti, il rifiuto ad usare i Suoi dati personali (in particolare, numero di telefono, indirizzo di posta cartacea ed e-mail) per tale finalità avrà, quale unica conseguenza, quella di rendere impossibile l'invio del materiale pubblicitario ed informativo concernente prodotti/servizi analoghi a quelli a Lei venduti/forniti da questa Azienda. Il rifiuto all'uso dei Suoi dati per finalità promozionali potrà essere manifestato in qualunque momento mediante meccanismo di unsubscribe di cui in calce alle stesse mail pubblicitarie oppure comunicandolo alla nostra Azienda. Il trattamento dei suoi dati personali per finalità commerciali verrà, pertanto, compiuto fintanto che il Cliente non eserciti tale rifiuto.

**9) Diritti dell'interessato:** si ricorda che è sempre possibile esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 679/2016 (accesso ai dati personali, rettifica o cancellazione degli stessi, limitazione del trattamento, opposizione al trattamento, portabilità dei dati) nonché proporre reclamo all'Autorità di controllo competente (ai sensi dell'art. 77 Reg UE 679/2016) o ricorso giurisdizionale (ai sensi dell'art. 79 Reg UE 679/2016) qualora l'Interessato ritenga che i diritti di cui gode siano stati violati a seguito di un trattamento. Per esercitare i propri diritti e/o per qualunque informazione o richiesta si prega di contattare, preferibilmente, il Responsabile per la Protezione dei Dati di Contarina S.p.A. ai seguenti riferimenti:

- indirizzo postale: Via Vittorio Veneto, 6, 31027, Lovadina di Spresiano (TV)
- indirizzo mail: rpd@contarina.it
- indirizzo pec: rpd@cert.contarina.it

Codifica informativa: CON\_DOCQSAF85407\_rev4\_CN\_03\_Informativa\_Rifiuti\_Speciali

<p>Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità la veridicità delle informazioni rese e di essere consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazione mendace così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nonché della decadenza dai benefici eventualmente ottenuti sulla base della dichiarazione non veritiera, come stabilito dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000.</p> <p>Dichiara, inoltre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• di essere a conoscenza che tutte le modalità e condizioni di erogazione del servizio sono contenute nel presente documento che qui si da per conosciuto e accettato;</li> <li>• di aver preso visione dell'informativa ex art. 13 del Regolamento EU 2016/679, allegata alla presente.</li> </ul>	
<p>Cognome nome: _____</p>	<p>Data: _____</p>
<p>Titolo: _____</p>	<p>Firma leggibile: _____</p>
<p>Documento identità: _____</p>	<p>Emesso da: _____</p>