

## SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI

Come attivare, chiudere, modificare il servizio

### Utenze domestiche (famiglie)



Per attivare, chiudere o modificare il servizio di raccolta dei rifiuti puoi:

- **recarti presso uno qualsiasi degli sportelli di Contarina;**
- **contattare il numero verde per fissare un appuntamento telefonico**

### **Per sottoscrivere gli appositi moduli possono presentarsi allo sportello:**

- **l'intestatario (o futuro intestatario) del contratto del servizio con documento d'identità valido**
- **un componente del nucleo familiare maggiorenne con documento d'identità valido**
- **una persona incaricata con copia del documento d'identità dell'intestatario e delega da lui sottoscritta.**



## ATTIVARE IL SERVIZIO – documenti necessari

- copia documento d'identità valido dell'intestatario
- codice fiscale dell'intestatario
- numero telefonico dell'intestatario
- data inizio locazione oppure data atto di compra vendita o data agibilità
- dati catastali dell'immobile (esempio sezione, foglio, mappale, subalterno etc.)
- dati del proprietario dell'immobile
- indirizzo dell'immobile da attivare (via-numero civico-interno-scala)
- planimetria catastale in originale
- nominativo del precedente occupante
- data di attivazione degli allacciamenti a energia elettrica, gas, acqua

## CHIUDERE IL SERVIZIO – documenti necessari

- restituzione dei contenitori (vuoti e puliti) presso lo sportello di Contarina (se volumetria inferiore ai 240 litri escluso vegetale) oppure direttamente a domicilio. Per la restituzione di volumetrie superiori allo sportello contatta il numero verde.
- data atto di compravendita o data comunicazione cessione locali con gli estremi relativi al proprietario e data termine della locazione.
- dati del proprietario dell'immobile
- data di comunicazione di cessazione o voltura degli allacci di rete a proprietario o nuovo subentrante
- indirizzo per domiciliazione fattura di saldo

## Questi dati possono essere forniti con:

- copia della relativa documentazione oppure
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

Le attivazioni, le cessazioni, le variazioni relative ai dati tecnici (superficie, adesione/ disdetta di compostaggio domestico, etc) o il trasferimento presso un'altra utenza devono essere comunicati **entro 30 gg dal verificarsi dell'evento** (acquisto/vendita, ampliamento, locazione, etc.).

**NB: la chiusura del contratto non può essere antecedente alla restituzione dei bidoni.**

**Numero verde** (lu-ve 8.30/18, sa 8.30/13)

800.07.66.11

da telefono fisso, chiamata gratuita

+39 0422 916500

da cellulare, chiamata a pagamento

**Fax** +39 0422 725703

Seguici su



[www.contarina.it](http://www.contarina.it)

[contarina@contarina.it](mailto:contarina@contarina.it)